**REPUBLIKA HRVATSKA**

**ZADARSKA ŽUPANIJA**

**OŠ PETRA PRERADOVIĆA**

**Trg Petra Preradovića 1**

**23000 Zadar**

**KLASA: 402-08/16-01/26**

**URBROJ: 2198/01-22-16-01**

**ZADAR, 30. rujna 2016.**

Javni naručitelj Osnovna škola Petra Preradovića Zadar pokrenula je bagatelni postupak nabave BN 6/16, za usluge cateringa hrane i pića za doručak i ručak učenika u školskoj godini 2016./2017.,(financirano od Zaklade „Hrvatska za djecu“- Projekt prehrane za djecu u osnovnim školama) te Vam dana **30.rujna 2016. godine** upućuje ovaj Poziv na dostavu ponuda.

**POZIV ZA DOSTAVU PONUDA**

Sukladno članku 18. stavku 3. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br. 90/11, 83/13, 143/13,) za godišnju procijenjenu vrijednost nabave manju od 200.000,00 (500.000,00) kuna bez PDV-a (tzv. bagatelnu nabavu) Naručitelj nije obavezan provoditi postupke javne nabave propisane Zakonom o javnoj nabavi.

Postupak nabave bagatelne vrijednosti se provodi sukladno čl.7., Pravilnika o provedbi postupka nabave male vrijednosti/bagatelna nabava (Klasa:003-10/14-01-49, Urbroj:21998/01-24-14-01 od 18. ožujka 2014.godine.)

Ne postoje gospodarski subjekti s kojima je naručitelj u sukobu interesa u smislu čl.13. Zakona o javnoj nabavi („Narodne novine“ br.90/11, 83/13,143/13).

**1. Naziv naručitelja**

OŠ Petra Preradovića, Trg Petra Preradovića 1, 23000 Zadar

OIB: 17978274512

Broj telefona**:** 023/211-923

Broj telefaksa**:** 023/300-258

Internetska adresa: http://www.os-ppreradovica-zd.skole.hr/

Adresa elektroničke pošte: [ured@ppreradovica-zd.skole.hr](mailto:ured@ppreradovica-zd.skole.hr)

**2. Opis predmeta nabave i tehničke specifikacije**

Predmet nabave su usluge cateringa hrane i pića za doručak i ručak učenika u šk.god.2016/2017 ( financirano od Zaklade Hrvatska za djecu projekt prehrane za djecu u osnovnim školama)

Predmet nabave sastoji se od usluge pripreme i dostave jela i pića za doručak i ručak učenika , **s tim da jela moraju biti dostavljena u lunch paketima .**

Specifikacija predmeta nabave**:** navedena je u Specifikaciji usluga - MENU iz Priloga te čini sastavni dio ovog Zahtjeva za prikupljanje ponuda.

3**. Evidencijski broj bagatelne nabave** BN 6/16

**4. Procijenjena vrijednost nabave**

Procijenjena vrijednost nabave iznosi: **154.585,08 KN (bez PDV-a) odnosno 177.684,00 kn s pdv-om**

**5. Kriterij za odabir ponude : NAJNIŽA CIJENA**

**6. . Način izvršenja:** s odabranim ponuditeljem sklopit će se ugovor o javnim uslugama

**7. Rok valjanosti ponude**: najmanje 30 dana od krajnjeg roka za dostavu ponuda.

**8. Mjesto pružanja usluge:**

OŠ Petra Preradovića, Trg Petra Preradovića 1, 23000 Zadar, te područna škola u Kožinu i Petrčanima

**9. Početak i rok pružanja usluge:**

Početak pružanja usluge: 10. listopada 2016. godine

Rok trajanja ugovora: do 14 lipnja 2017. godine.

**10. Uvjeti isključenja i traženi dokazi**

**10. 1. Obvezni razlozi isključenja ponuditelja:**

Naručitelj će isključiti ponuditelja iz postupka javne nabave koji nije dostavio tražene dokaze:

1. **Dokaz o nekažnjavanju** – potrebno je priložiti izjavu o nekažnjavanju, koju daje osoba po zakonu ovlaštena za zastupanje gospodarskog subjekta i koja ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana objave poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama naručitelja.

Izjava o nekažnjavanju koju sastavlja ovlaštena osoba, popunjava se i potpisuje na Obrascu iz priloga Poziva ili se izdaje na službenom memorandumu, a popunjena i potpisana izjava mora sadržajno u potpunosti odgovarati tekstu navedenom u priloženom Obrascu;

1. **Dokaz da je ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje**, osim ako mu prema posebnom zakonu, plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja – potrebno je priložiti potvrdu Porezne uprave o stanju duga ili važeći jednakovrijedni dokument nadležnog tijela, koji ne smije biti stariji od 30 dana od dana objave poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama naručitelja;

**10.2. Dokazi o sposobnosti ponuditelja:**

Kako bi dokazali svoju sposobnost ponuditelji moraju dostaviti:

1. Dokaz pravne i poslovne sposobnosti – potrebno je priložiti:

* ispravu o upisu u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta-dokazuje se odgovarajućim izvodom, a ako se ne izdaje u državi sjedišta, gospodarski subjekt može dostaviti izjavu s ovjerom potpisa kod nadležnog tijela. Izvod ili izjava ne smije biti starija od 3 mjeseca od dana objave poziva na dostavu ponude na internetskim stranicama naručitelja, a istom dokazuje da je registriran za predmetnu nabavu;

b) Ponuditelj mora dokazati da ispunjava uvjete prema važećim propisima o pružanju catering usluga u skladu sa Zakonom o ugostiteljskoj djelatnosti („Narodne novine“, br. 138/06, 152/08, 43/09, 88/10, 50/12, 80/13) i Pravilniku o razvrstavanju i minimalnim uvjetima ugostiteljskih objekata iz skupina "Restorani", "Barovi", "Catering objekti" i "Objekti jednostavnih usluga" („Narodne novine“, br. 82/07, 82/09, 75/12, 69/13) i Pravilniku o vođenju upisnika registriranih i odobrenih objekata te o postupcima registriranja i odobravanja objekata u poslovanju s hranom („Narodne novine“,br. 125/08, 55/09, 130/10).

Navedeno ponuditelj dokazuje dostavom slijedećih dokumenata

– **važećeg rješenja nadležnog ureda, odnosno Ministarstva turizma za obavljanje catering usluga.**

**- važećeg HACCAP certifikata**

**10.3. Jamstva**

Odabrani ponuditelj s kojim će biti sklopljen ugovor dužan je dostaviti naručitelju jamstvo za uredno ispunjenje ugovora u obliku bjanko zadužnice, ovjerene od strane javnog bilježnika u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice („Narodne novine“, 115/12), na iznos od 10.000,00 kn (slovima:desettisućakuna) s rokom valjanosti do isteka ugovora.

Navedeno jamstvo odabrani ponuditelj dužan je dostaviti naručitelju u roku od 8 (osam) dana od dana potpisivanja ugovora.

**11. Način izrade ponude:**

Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu, na hrvatskom jeziku i latiničnom pismu.

Ponuda se uvezuje jamstvenikom i to na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova. Ponude se pišu neizbrisivom tintom. Stranice ponude se označavaju brojem na način da je vidljiv redni broj stranice i ukupan broj stranica ponude.

Sve tražene dokumente ponuditelj može dostaviti u neovjerenoj preslici.

Ponuda mora sadržavati:

- popunjeni ponudbeni list

- dokumente i dokaze tražene točkom 10. ovog Poziva

- popunjeni troškovnik

- ostalo traženo u Pozivu za dostavu ponuda

**13. Rok za dostavu ponuda**:

Krajnji rok za dostavu ponude**: 5.listopada 2016.godine do 12 sati**,bez obzira na način dostave.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda, svoju ponudu izmijeniti odnosno nadopuniti je. Izmjena odnosno dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i ponuda, s obaveznom naznakom da se radi o izmjeni odnosno dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda, pisanom izjavom i odustati od svoje ponude.

**14. Način dostavljanja ponuda i adresa**:

Ponuda se dostavlja u pisanom obliku u Tajništvo škole na adresu naručitelja: OŠ PETRA PRERADOVIĆA ZADAR,Trg Petra Preradovića 1, 23000 Zadar, s naZNAKOM „**NE OTVARAJ- PONUDA ZA SKLAPANJE UGOVORA ZA USLUGE CATERINGA HRANE I PIĆA ZA DORUČAK I RUČAK UČENIKA u šk.god 2016/2017 *BN 6/16“.*** Na omotnici treba navesti naziv i adresu ponuditelja kako bi se nepravodobno pristigla ponuda mogla vratiti.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponuda dostaviti izmjenu i/ili dopunu ponude.

Izmjena i/ili dopuna ponude dostavlja se na isti način kao i osnovna ponuda s obveznom naznakom da se radi o izmjeni i/ili dopuni ponude.

Ponuditelj može do isteka roka za dostavu ponude pisanom izjavom odustati od svoje dostavljene ponude. Pisana izjava dostavlja se na isti način kao i ponuda s obveznom naznakom da se radi o odustajanju od ponude.

Nije dozvoljeno dostavljanje ponude elektroničkim putem.

**15. Otvaranje ponuda:**

Otvaranje ponuda nije javno. Ponude će se otvarati najkasnije jedan radni dan nakon isteka roka za dostavu ponuda.

**16. Rok, način i uvjeti plaćanja:**

Plaćanje nakon primitka računa u roku od 30 (trideset) dana od datuma zaprimanja računa.

**17.** **Cijena ponude:**

Cijena ponude iskazuje se na ponudbenom listu (i to: bez PDV-a, iznos PDV-a i cijena s PDV-om). Cijena ponude iskazuje se u kunama i piše se brojkom. U cijenu ponude bez PDV-a moraju biti uračunati svi troškovi i popusti.

Cijena je nepromjenjiva za cijelo vrijeme trajanja ugovora.

**18. Kontakt osoba (ime, prezime, telefon, e-mail**):

Kontakt osoba za predmet nabave: Marina Petković dipl.iur.- tajnica škole

telefon: 023/300-258, telefax: 023/300-258

E-pošta: ured@ppreradovica-zd.skole.hr

**19. Popis gospodarskih subjekata s kojima je naručitelj u sukobu interesa**

**/**

**20. Obavijesti o rezultatima:**

Obavijesti o odabiru ili poništenju postupka Naručitelj će donijeti najkasnije u roku od 2 dana od dana isteka roka za dostavu ponuda. Na Obavijest o odabiru ili poništenju nije dopuštena žalba.

**21. PRILOG- MENU (specifikacija usluga)**

Ponuda treba sadržavati Prilog – Menu koji bi se trebao izmjenjivati 5 dana u tjednu . Jelovnik za **doručak**  bi trebao biti u skladu s normativima za prehranu učenika u osnovnoj školi donesenim od stane Ministarstva zdravlja RH , te bi se trebao izmjenjivati 5 dana u tjednu, Ponuda treba biti sastavljena po danima u tjednu – 5 menu-a. Količina naručene usluge biti će prema stvarnim potrebama naručitelja. Ponuđeni menu-i moraju se izmjenjivati minimalno svaka četiri tjedna.

Ponuda se izrađuje na bazi broja učenika – 34 učenika i 156 nastavnih dana za školsku godinu 2016/2017.

Molimo da pažljivo pročitate ovu dokumentaciju i sve upute iz nje, kako ne bismo morali isključiti ponudu iz razloga što sadrži nejasnoće, nije cjelovita ili nije sastavljena na traženi način.

|  |  |
| --- | --- |
| **PREDMET NABAVE** | **OPIS PREDMETA NABAVE** |
| **Menu I** | **Kruh/sirni namaz/čaj-kakao** |
| **Menu II** | **Kifla/Tekući jogurt** |
| **Menu III** | **Puter štangica/ mlijeko** |
| **Menu IV** | **Sezonsko voće/jogurt** |
| **Menu V** | **Sendvič sa šunka – sir/čaj** |
| **Menu VI** | **Kifla sa čokoladnim mlijekom** |
| **Menu VII** | **Žitne pahuljice sa mlijekom** |
| **Menu VIII** | **Meki margarinski namaz**  **čaj** |
| **Menu IX** | **riža na mlijeku** |
| **Menu X** | **Kruh/maslac/med /čaj-kakao** |
| **Menu XI** | **Pudig/pecivo/voće** |
| **Menu XII** | **palenta s mlijekom** |

Jelovnik za **ručak** bi se trebao izmjenjivati 5 dana u tjednu, 4 dana mesni meni, a petak fiksan za riblji meni te bi trebao biti u skladu s normativima za prehranu učenika u osnovnoj školi donesenim od stane Ministarstva zdravlja RH Ponuda treba biti sastavljena po danima u tjednu – 5 menu-a. Količina naručene usluge biti će prema stvarnim potrebama naručitelja. Ponuđeni menu-i moraju se izmjenjivati minimalno svaka četiri tjedna.

Ponuda se izrađuje na bazi broja učenika – 34 učenika i 156 nastavnih dana za školsku godinu 2016/2017.

Molimo da pažljivo pročitate ovu dokumentaciju i sve upute iz nje, kako ne bismo morali isključiti ponudu iz razloga što sadrži nejasnoće, nije cjelovita ili nije sastavljena na traženi način.

**MENU (specifikacija usluga)**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| JUHE KAO: | *PRILOZI KAO:* | TOPLA JELA KAO: |
| Mesna juha | *Restani krumpir* | Kuhano meso - junetina |
| Riblja juha | *Kuhani krumpir* | Piletina u umaku |
| Juha od povrća | *Kuhana blitva / kelj* | Kosani odrezak stefani |
| Maneštra | *Krumpir salata* | Sarma / paprike |
|  | *Tjestenina makaroni* | Umak od mljevenog mesa-  bolognese |
|  | *Tjestenina špageti* | Mesne okruglice u umaku |
|  | *Zelena tjestenina* | Piletina pržena ili pohana |
|  | *Riža, kuhana s mesom ili povrćem* | Pečena vratina |
|  | *Grašak* | Rižoto od liganja |
|  | *Variva od svježeg kupusa* | Pržene lignje |
|  | *Dinstani kiseli kupus* | Svježa riba pržena(inćuni, srdele, …) |
|  | *Palenta* | Šnicli u umaku |
|  | *Njoki* | Musaka |
|  |  | Panirani oslić |
|  |  | Filet od oslića |
|  |  | Riblji umak (tuna/oslić) |
|  |  |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| SALATE KAO: | SLASTICE KAO: | VOĆE KAO: |
| Zelena salata | Pita / savijača od sira | Jabuke |
| Salata od kupusa | Pita / savijača od jabuka | Mandarinke |
| Salata od krastavaca | Puding od vanilije ili čokolade | Banane |
| Salata od cikle | Jogurt | Naranče |
| Salata od rajčice | Biskvit | Kruške |
| Kiseli krastavci | Palačinke |  |
| Kisela miješana salata | Kocke od sira |  |

|  |
| --- |
| Cijena menu-a je po osobi bez PDV-a. |
| Sva nabrojena jela trebaju biti ponuđena u količini od: |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| JUHE: - 2 dcl; | | | MESO: 10-15 dag | RIBA: 10-15 dag | |
| MLJEVENO MESO: 10 dag | | | SALATE: 10 dag | KRUH: 2 kriške | |
| KOLAČ: 1 komad | | | TJESTENINA: 10 dag | KRUMPIR: 10 dag | |
| BLITVA/ŠPINAT: 10 dag | | | PUDING: 1 komad | VOĆE: 1 komad | |
| PALAČINKE: 2 kom | | | | | |
| **Predmet nabave** | | Opis predmeta nabave | | | | |
| **Menu I** | | Maneštra  Suha vratina  Kolač  Integralni / miješani kruh | | | | |
| **Menu II** | | Gulaš  Pašta  Salata  Sezonsko voća  Integralni / miješani kruh | | | | |
| **Menu III** | | Juha  Prženi kosani odrezak  Varivo  Voćni desert – jogurt  Integralni / miješani kruh | | | | |
| **Menu IV** | | |  |  | | --- | --- | | Rižoto od piletine | | | Salata |  | | Slastica | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu V** | | Povrtna juha  Pohani oslić   |  | | --- | | Salata od krumpira | | Sezonsko vode | | Integralni/miješani kruh | | | | | |
| **Menu VI** | | Pileća juha  Pohani pileći file   |  | | --- | | Pire | | Salata | | Integralni/miješani kruh | | | | | |
| **Menu VII** | | |  |  | | --- | --- | | Mesne okruglice u umaku | | | Rizi-bizi |  | | Kolač s jabukama | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu VIII** | | |  |  | | --- | --- | | Pečena vratina | | | Dinstani kupus | | | Palenta |  | | Biskvit | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu IX** | | |  |  | | --- | --- | | Pržene lignje | | | Blitva/špinat sa krumpirom |  | | Sezonsko vode | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu X** | | |  |  | | --- | --- | | Maneštra (grah, ječam, leda i suho meso) | | | Salata |  | | Palačinke | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XI** | | |  |  | | --- | --- | | Juha (razne: mesne, povrtne,...) | | | Pohani pileći file | | | Pire krumpir |  | | Sezonsko vode | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XII** | | |  |  | | --- | --- | | Ragu od mesa s njokima | | | Raznovrsno povrće |  | | Kolač | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XIII** | | |  |  | | --- | --- | | Okruglice od mesa | | | Dinstani kupus s krpicama |  | | Kolač | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XIV** | | |  |  | | --- | --- | | Pečeni oslić | | | Špinat s krumpirom |  | | Sezonsko vode | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XV** | | |  |  | | --- | --- | | Maneštra (grah, pašta) | | | Suha vratina |  | | Slastica | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XVI** | | |  |  | | --- | --- | | Juha ( od povrća) | | | Šnicla u umaku | | | Restani krumpir |  | | Salata | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XVII** | | |  |  | | --- | --- | | Rižoto od junećeg mesa | | | Raznovrsno povrće |  | | Kolač | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XVIII** | | |  |  | | --- | --- | | Pečena piletina | | | Varivo od povrća |  | | Salata | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu IXX** | | |  |  | | --- | --- | | Pašta s tunom | | | Sezonsko voće |  | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XX** | | |  |  | | --- | --- | | Pašta | | | Umak Bolognese |  | | Palačinke | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XXI** | | |  |  | | --- | --- | | Juha od rajčica | | | Pohani pileći file | | | Varivo |  | | Salata | | | Integralni/miješani kruh | | | | | | |
| **Menu XXII** | |  |  | | --- | --- | | Sarma | | | Palenta |  | | Jogurt | | | Integralni/miješani kruh | | | | | |
| **Menu XXIII** | |  |  | | --- | --- | | Raznovrsno povrće |  | | Ragu od mesa s njokima sa ribanim sirom | | | Slastica | | | Integralni/miješani kruh | | | | | |
| **Menu XXIV** | |  |  | | --- | --- | | Plava riba | | | Salata od krumpira |  | | Sezonsko vode | | | Integralni/miješani kruh | | | | | |
| **Menu XXV** | |  |  |  |  | | --- | --- | --- | --- | | Juha  Pečeni kotleti   |  | | --- | | Slastica | | Integralni/miješani kruh | | | |  |  | |  | | | | | |

**22.Obrasci:**

Prilog:

- Ponudbeni list

- Troškovnik

- Izjava o nekažnjavanju

OBRAZAC - PONUDBENI LIST

***PODACI O PONUDITELJU***

**Predmet nabave:** *usluge cateringa hrane i pića za doručak i ručak učenika šk.god.2016/2017 (financirano od Zaklade Hrvatska za djecu -projekt prehrane za djecu u osnovnim školama)*.*, evid. br. BN 6/16*

**1. Naručitelj: OŠ PETRA PRERADOVIĆA**

**Trg Petra Preradovića 1, 23000 Zadar**

**OIB: 17978274512**

**2. Ponuditelj:**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| 1. | Naziv ponuditelja  nositelja ponude: |  |
| 2. | Sjedište ponuditelja |  |
| 3. | Adresa ponuditelja: |  |
| 4. | Odgovorna osoba : |  |
| 5. | Osoba za kontakt: |  |
| 6. | Broj telefona: |  |
| 7. | Broj faksa: |  |
| 8. | Adresa e-pošte: |  |
| 9. | OIB/ Nacionalni identifikacijski broj prema zemlji sjedišta gospodarskog subjekta: |  |
| 10. | Broj računa/IBAN, banka: |  |
| 11. | Ponuditelj je u sustavu  PDV-a (zaokružiti): | DA NE |

**3.Cijena ponude** (piše se brojkama):

|  |  |
| --- | --- |
| **CIJENA** u kunama | **BROJKAMA** |
| **Cijena ponude** (bez PDV-a): |  |
| **Iznos PDV-a:** |  |
| **Cijena ponude** (s PDV-om): |  |

**5. Rok valjanosti ponude**  je \_\_\_\_\_\_ dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.

***Ukoliko se naša ponuda prihvati, prihvaćamo sve uvjete iz Poziva na dostavu ponuda.***

***M. P. PONUDITELJ:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime i prezime ponuditelja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vlastoručan potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.godine.

**TROŠKOVNIK – za ponuditelja**

**PREDMET NABAVE** *– doručak*

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | JEDINIČNA CIJENA MENU-a BEZ PDV-a | BROJ  UČENIKA | UKUPNO  (c = a x b) | BROJ NASTAVNIH DANA | UKUPNO  ( e = c x d ) |
| OPIS STAVKE | A | B | C | D | E |
| 1.Menu |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |

**TROŠKOVNIK – za ponuditelja**

**PREDMET NABAVE:** ručak

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | JEDINIČNA CIJENA MENU-a BEZ PDV-a | BROJ  UČENIKA | UKUPNO  (c = a x b) | BROJ NASTAVNIH DANA | UKUPNO  ( e = c x d ) |
| OPIS STAVKE | A | B | C | D | E |
| 1.Menu |  |  |  |  |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |
|  | | | | |  |

***M. P. PONUDITELJ:***

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Ime i prezime ponuditelja)

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(Vlastoručan potpis ponuditelja)

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.godine.

OBRAZAC - IZJAVA O NEKAŽNJAVANJU

**IZJAVA**

Kojom ja \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(ime i prezime, adresa, broj osobne iskaznice izdane od\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_)*

kao osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

*(naziv i sjedište gospodarskog subjekta, OIB)*

pod materijalnom i kaznenom odgovornošću, izjavljujem da niti ja osobno, niti gospodarski subjekt, nismo pravomoćno osuđeni za jedno ili više slijedećih kaznenih djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta ili države čiji je državljanin osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta:

a) prijevara (članak 236.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 247.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 252.), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 253.), zlouporaba u postupku javne nabave (članak 254.), utaja poreza ili carine (članak 256.), subvencijska prijevara (članak 258.), pranje novca (članak 265.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 291.), nezakonito pogodovanje (članak 292.), primanje mita (članak 293.), davanje mita (članak 294.), trgovanje utjecajem (članak 295.), davanje mita za trgovanje utjecajem (članak 296.), zločinačko udruženje (članak 328.) i počinjenje kaznenog djela u sastavu zločinačkog udruženja (članak 329.) iz Kaznenog zakona,

b) prijevara (članak 224.), pranje novca (članak 279.), prijevara u gospodarskom poslovanju (članak 293.), primanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.a), davanje mita u gospodarskom poslovanju (članak 294.b), udruživanje za počinjenje kaznenih djela (članak 333.), zlouporaba položaja i ovlasti (članak 337.), zlouporaba obavljanja dužnosti državne vlasti (članak 338.), protuzakonito posredovanje (članak 343.), primanje mita (članak 347.) i davanje mita (članak 348.) iz Kaznenog zakona (»Narodne novine«, br. 110/97., 27/98., 50/00., 129/00., 51/01., 111/03., 190/03., 105/04., 84/05., 71/06., 110/07., 152/08., 57/11., 77/11. i 143/12.)

M.P. **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(potpis osobe ovlaštene po zakonu za zastupanje)*

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2015. godine

\* ***Napomena:***

- Potpis na izjavi ne mora biti ovjeren od strane javnog bilježnika

- Izjava ne smije biti starija od tri mjeseca računajući od dana početka postupka bagatelne nabave.

U \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2016.godine.